



**Администрация Мясниковского района**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

\_\_\_\_\_.2023 г.

№ \_\_\_\_\_

с. Чалтырь

**Об организации отдыха и оздоровления детей**

Во исполнение Областного закона Ростовской области от 22.10.2004 № 165-ЗС «О социальной поддержке детства в Ростовской области», постановлений Правительства Ростовской области от 15.12.2011 № 240 «О порядке организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей», от 20.01.2012 № 24 «О порядке расходования субвенций на осуществление органами местного самоуправления государственных полномочий по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей» и в целях организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей Администрация Мясниковского района

постановляет:

**1. Утвердить:**

1.1. Порядок организации отдыха и оздоровления детей в Мясниковском районе согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2. Положение о районной межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.3. Состав районной межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

**2. Признать утратившими силу:**

2.1. Постановление Администрации Мясниковского района от 10.07.2019 № 734 «О порядке организации и обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей в Мясниковском районе»;

2.2. Постановление Администрации Мясниковского района от 07.06.2022 № 515 «О внесении изменений в постановление Администрации Мясниковского района от 10.07.2019 № 734»;

2.3. Постановление Администрации Мясниковского района от 02.09.2022 № 840 «О внесении изменений в постановление Администрации Мясниковского района от 10.07.2019 № 734»;

2.4. Постановление Администрации Мясниковского района от 24.03.2023 № 253 «О внесении изменений в постановление Администрации Мясниковского района от 10.07.2019 № 734».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Мясниковского района Чубарову Л.Г.

Глав Администрации  
Мясниковского района

А.М. Торпуджиян

## ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ В МЯСНИКОВСКОМ РАЙОНЕ

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок организации отдыха и оздоровления детей в Мясниковском районе (далее – Порядок) определяет организационные основы взаимодействия муниципального учреждения «Управление социальной защиты населения Администрации Мясниковского района», муниципального учреждения «Отдел образования Администрации Мясниковского района», отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации Мясниковского района, организаций всех форм собственности по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Мясниковском районе, в том числе порядок приобретения и выдачи путевок и предоставления компенсации за самостоятельно приобретенные путевки, а также порядок организации отдыха и оздоровления детей, обучающихся в образовательных организациях района, в каникулярное время.

1.2. Определить уполномоченным органом:

по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей - муниципальное учреждение «Управление социальной защиты населения Администрации Мясниковского района» (далее - УСЗН);

по организации отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время в организациях отдыха детей и их оздоровления, организованных общеобразовательными организациями Мясниковского района – муниципальное учреждение «Отдел образования Администрации Мясниковского района (далее – Отдел образования).

### **2. Порядок организации взаимодействия муниципального учреждения «Управление социальной защиты населения Администрации Мясниковского района» при осуществлении мероприятий по приобретению и выдаче путевок и предоставлении компенсации за самостоятельно приобретенные путевки**

2.1. УСЗН в целях обеспечения отдыха и оздоровления детей в возрасте от 6 до 18 лет осуществляет следующие мероприятия:

2.1.1. УСЗН по месту регистрации ребенка ведет прием граждан по предоставлению:

путевок для детей из малоимущих семей, детей, находящихся в социально опасном положении, проживающих в малоимущих семьях, детей лиц, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской

Федерации от 21.09.2022 № 647 (далее - лица, призванные на военную службу по мобилизации);

компенсаций за самостоятельно приобретенные путевки для детей.

УСЗН совместно с Отделом образования формирует и ведет единый информационный реестр получателей путевок для детей и компенсации за самостоятельно приобретенные путевки; проводит информационно-разъяснительную работу с населением района об оздоровительной кампании детей.

Средства субвенции расходуются на закупку путевок для детей и выплату компенсаций за приобретенные путевки для детей в следующие организации отдыха детей и их оздоровления, расположенные на территории Российской Федерации:

организации отдыха детей и их оздоровления сезонного или круглогодичного действия независимо от их организационно-правовых форм, основная деятельность которых направлена на реализацию услуг по обеспечению отдыха детей и их оздоровления: загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, детские оздоровительные центры, базы и комплексы, детские оздоровительно-образовательные центры, специализированные (профильные) лагеря (спортивно-оздоровительные лагеря и другие лагеря) и иные организации (далее - оздоровительный лагерь);

санаторно-курортные организации: санатории; санатории для детей, в том числе для детей с родителями; санатории-профилактории; санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия и иные организации (далее - санаторный лагерь).

Санаторный и оздоровительный лагерь в период предоставления услуг по отдыху и оздоровлению детей должен состоять в реестрах организаций отдыха детей и их оздоровления субъектов Российской Федерации.

Выплата компенсаций родителям за самостоятельно приобретенные путевки также производится за отдых и оздоровление детей в организациях, включенных в перечень санаторно-курортных учреждений (государственной, муниципальной и частной систем здравоохранения), в которые предоставляются при наличии медицинских показаний путевки на санаторно-курортное лечение, осуществляемое в целях профилактики основных заболеваний граждан, имеющих право на получение государственной социальной помощи.

Выплата компенсаций за самостоятельно приобретенные путевки осуществляется за фактически понесенные и документально подтвержденные расходы на отдых и оздоровление детей путем зачисления денежных средств:

на лицевые счета родителей, оплативших стоимость путевок для детей, открытые в кредитных организациях;

на расчетные счета организаций, зарегистрированных и осуществляющих деятельность на территории Мясниковского района, а также организаций, оплативших стоимость путевок на оздоровление детей граждан, работающих в их обособленных подразделениях, находящихся и осуществляющих деятельность на территории Мясниковского района, открытые в кредитных организациях.

Оплата банковских услуг производится в размере до одного процента от зачисленной суммы.

Право на получение компенсации за самостоятельно приобретенную путевку в текущем финансовом году и за отчетный финансовый год или бесплатной путевки имеет один из родителей ребенка в возрасте от 6 до 18 лет. При этом и ребенок, и родитель, являющийся заявителем, на дату подачи заявления должны быть зарегистрированы по месту жительства на территории Мясниковского района.

Возраст ребенка учитывается на момент нахождения его в санаторном или оздоровительном лагере.

В течение календарного года предоставление бесплатной путевки или компенсации за самостоятельно приобретенную путевку, в том числе с учетом действия иных нормативных правовых актов Правительства Ростовской области, Администрации Мясниковского района, осуществляется:

один раз за пребывание в оздоровительном лагере;

один раз за пребывание в санаторном лагере (при наличии медицинских показаний).

Для реализации права, указанного в пункте 8 постановления Правительства Ростовской области от 20.01.2012 № 24 "О Порядке расходования субвенций на осуществление органами местного самоуправления государственных полномочий по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей" (далее - постановление № 24), родитель ребенка, оплативший стоимость путевки (далее - заявитель), обращается с заявлением на бумажном носителе в УСЗН района по месту регистрации по месту жительства ребенка или в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ), у которого имеется соглашение о взаимодействии с УСЗН Мясниковского района, или в форме электронного документа посредством портала государственных и муниципальных услуг.

На заявление в форме электронного документа заявителю направляется уведомление в электронном виде о поступлении и регистрации заявления, дате, месте и времени приема заявителя в УСЗН района или в МФЦ с документами, указанными в пункте 10 постановления № 24.

Заявитель несет ответственность за достоверность сведений, указанных в заявлении, в соответствии с действующим с законодательством Российской Федерации.

Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении путевки или компенсации за самостоятельно приобретенную путевку являются:

несоответствие организации, предоставившей услуги ребенку, требованиям абзаца седьмого и восьмого подпункта 2.1.1 настоящего Порядка;

представление сведений не в полном объеме или недостоверных сведений, выявленных в ходе проверки представленных документов;

представление документов, не соответствующих требованиям, установленным настоящим пунктом;

несоответствие заявителя требованиям, установленным настоящим Порядком и определяющим право заявителя на получение компенсации;

обращение заявителя с заявлением на получение компенсации за самостоятельно приобретенную путевку в соответствии с настоящим Порядком при получении заявителем в 2021 и (или) 2022 годах единовременной социальной выплаты в целях частичной компенсации затрат, связанных с оплатой туристских услуг в организациях отдыха детей и их оздоровления, или возмещения части стоимости оплаченной туристской услуги в рамках реализации программы поддержки доступных внутренних туристских поездок, в том числе в организации отдыха детей и их оздоровления (далее - федеральная единовременная выплата).

Бесплатные путевки предоставляются детям из малоимущих семей, детям лиц, призванных на военную службу по мобилизации.

Бесплатные путевки и компенсация за самостоятельно приобретенные путевки детям лиц, призванных на военную службу по мобилизации, предоставляются при условии, что на момент подачи заявления один из родителей проходит военную службу по мобилизации.

Обратиться за получением компенсации за самостоятельно приобретенную путевку можно после окончания срока пребывания ребенка в оздоровительном или санаторном лагере.

2.1.2. УСЗН в пределах лимитов бюджетных обязательств проводит в установленном законодательством порядке закупку путевок в санаторные лагеря и оздоровительные лагеря и заключает контракты с поставщиком услуг по отдыху и оздоровлению детей из малоимущих семей.

Закупка путевок для детей и выплата компенсаций родителям за приобретенные путевки и организациям осуществляется УСЗН исходя из предельной стоимости путевки в Ростовской области, утвержденной областной межведомственной комиссией по вопросам организации отдыха и оздоровления детей в Ростовской области (далее - областная МВК) на очередной финансовый год.

Предельная стоимость путевки в Ростовской области рассчитывается на очередной финансовый год Региональной службой по тарифам Ростовской области на основе среднего значения фактически сложившихся цен в санаторных лагерях, оздоровительных лагерях по итогам состоявшихся до 1 июня текущего года закупочных процедур министерства труда и социального развития Ростовской области и органов социальной защиты населения муниципальных районов и городских округов в Ростовской области (с учетом индекса потребительских цен, принятого для расчета областного бюджета на очередной финансовый год) и утверждается областной МВК (далее - предельная стоимость путевки в Ростовской области).

2.1.3. Путевки на получение оздоровительных услуг УСЗН не позднее 20 мая текущего года передаются в организации согласно утвержденным районной межведомственной комиссией по вопросам организации отдыха и оздоровления детей квотам.

2.1.4. УСЗН обеспечивает выдачу путевок на оздоровление детей из малоимущих семей, детей лиц, призванных на военную службу по мобилизации, детей, находящихся в социально опасном положении, проживающих в малоимущих семьях, на основании документов,

представленных в УСЗН или в МФЦ, с которым заключено соглашение о взаимодействии с УСЗН:

для детей из малоимущих семей и детей лиц, призванных на военную службу по мобилизации в соответствии с порядком, предусмотренном пунктами 8 – 10 постановления № 24;

для детей, находящихся в социально опасном положении, проживающих в малоимущих семьях, в соответствии с порядком, предусмотренным пунктами 3.1 - 3.3 приложения № 1 к постановлению Правительства Ростовской области от 24.11.2011 № 157 "Об утверждении Положения о порядке оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, за счет средств областного бюджета и субсидии из федерального бюджета" (далее - постановление № 157).

Для подтверждения факта нахождения семьи в социально опасном положении УСЗН составляет акт обследования жилищно-бытовых условий семьи, который приобщается к заявлению.

2.1.5. УСЗН обеспечивают сопровождение организованных групп детей к месту отдыха и обратно.

2.2. УСЗН в целях предоставления гражданам компенсации за путевки, приобретенные через работодателей или самостоятельно, в оздоровительные лагеря и санаторные лагеря, расположенные на территории Российской Федерации (далее - компенсации), проводит следующие мероприятия:

2.2.1. УСЗН производит на основании заявок организаций, граждан расчет квот на предоставление компенсации и предоставляет квоты на утверждение районной межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей.

2.2.2. УСЗН направляет в организации утвержденные районной межведомственной комиссией по вопросам организации отдыха и оздоровления детей квоты на предоставление компенсации.

2.2.3. УСЗН формирует потребность в размере средств на выплату компенсации за самостоятельно приобретенные путевки для отдыха и оздоровления детей, зарегистрированных по месту жительства на территории Мясниковского района, для направления в министерство труда и социального развития Ростовской области ежемесячной заявки на финансирование и отчета в срок до 3 числа месяца, следующего за отчетным, по установленным УСЗН формам.

2.2.4. УСЗН для обеспечения финансирования расходов по обеспечению отдыха и оздоровления детей представляет ежемесячно сводную заявку в целом по Мясниковскому району на перечисление субвенции и отчет в министерство труда и социального развития Ростовской области в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, по формам, установленным министерством.

2.2.5. УСЗН не позднее следующего дня с даты получения ими распоряжений от финансового отдела Администрации Мясниковского района осуществляет расходование субвенции на выплату гражданам компенсаций за самостоятельно приобретенные путевки путем перечисления на лицевые счета в кредитных организациях города.

3. Предельная стоимость путевки в Ростовской области применяется для:

установления начальной максимальной цены контракта при закупке путевок для детей;

расчета величины компенсации за самостоятельно приобретенную путевку.

Размер компенсации за самостоятельно приобретенную путевку составляет:

100 процентов стоимости путевки для детей из малоимущих семей;

90 процентов стоимости путевки для детей из семей, среднедушевой доход которых не превышает 150 процентов величины прожиточного минимума;

50 процентов стоимости путевки для детей из семей, не указанных в абзацах пятом, шестом настоящего пункта.

При этом размер компенсации за самостоятельно приобретенную путевку не может превышать величину, равную произведению предельной стоимости путевки в Ростовской области на количество дней пребывания ребенка в санаторном или оздоровительном лагере.

Выплата компенсации за самостоятельно приобретенную путевку осуществляется за общее количество дней пребывания ребенка в течение календарного года в организациях: не более 24 дней - в санаторном лагере и не более 21 дня - в оздоровительном лагере.

Организациям, закупившим путевки, а также организациям, имеющим на балансе санаторные лагеря, оздоровительные лагеря, УСЗН предоставляется компенсация затрат на оздоровление детей граждан, работающих в этих организациях, в размере 50 процентов стоимости путевки (далее - компенсация стоимости путевки), но не более предельной стоимости путевки в Ростовской области.

Предельная стоимость путевки в Ростовской области ежегодно утверждается областной МВК и доводится министерством труда и социального развития Ростовской области до УСЗН.

4. Для целей настоящего Порядка под малоимущими понимаются семьи, среднедушевой доход которых не превышает величину прожиточного минимума на душу населения в целом по Ростовской области, установленную Правительством Ростовской области в соответствии с Областным законом от 07.12.1998 № 17-ЗС "О прожиточном минимуме в Ростовской области" на дату обращения, а также соответствующие критериям имущественной обеспеченности, установленным постановлением Правительства Ростовской области от 13.03.2019 № 145 "О Порядке оценки нуждаемости исходя из имущественной обеспеченности для предоставления мер социальной поддержки малоимущим семьям".

Для предоставления мер социальной поддержки по обеспечению отдыха и оздоровления детей исчисление среднедушевого дохода производится в соответствии с Положением о порядке учета и исчисления среднедушевого дохода семьи при определении права на получение пособия на ребенка в Ростовской области, утвержденным постановлением Правительства Ростовской области от 02.07.2012 № 553.

5. В случае установления факта получения гражданином суммы компенсации за самостоятельно приобретенную путевку в соответствии с настоящим Порядком и получения федеральной единовременной выплаты, уплаченная компенсация подлежит возврату заявителем по месту назначения выплаты компенсации в добровольном порядке на основании уведомления органа, принявшего решение о выплате компенсации.

В случае отказа гражданина в добровольном порядке возвратить излишне полученные средства они подлежат взысканию органом, принявшим решение, в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **3. Порядок организации взаимодействия с организациями, закупившими путевки для оздоровления детей, и установления квот**

3.1. В целях обеспечения отдыха и оздоровления детей работающих граждан районной межведомственной комиссией по вопросам организации отдыха и оздоровления детей ежегодно устанавливаются квоты для организаций на предоставление компенсации за самостоятельно приобретенные путевки в пределах лимитов бюджетных обязательств.

3.2. УСЗН доводит до организаций распределение квот на приобретение путевок, заключает с ними соглашения о взаимодействии по вопросу организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей с последующей компенсацией организациям части стоимости путевок.

3.3. Организациям, закупившим путевки и лично оплатившим стоимость этих путевок, а также организациям, имеющим на балансе санаторные лагеря, оздоровительные лагеря, УСЗН предоставляется компенсация затрат на оздоровление детей граждан, работающих в этих организациях, в размере и в порядке, предусмотренном пунктом 11 постановления № 24.

Компенсация стоимости путевки предоставляется организациям в текущем финансовом году и за отчетный финансовый год при условии неполучения гражданами, работающими в этих организациях, путевок, компенсаций за самостоятельно приобретенные путевки в УСЗН по месту регистрации детей.

3.4. Организации всех форм собственности, закупившие путевки для оздоровления детей граждан, работающих в этих организациях, и организации, имеющие санаторные лагеря, оздоровительные лагеря, осуществляют следующие мероприятия:

3.4.1. Представляют в УСЗН по месту постановки на учет организации в налоговом органе ежегодно, до 1 апреля текущего года, заявку на компенсацию стоимости путевок на оздоровление детей за счет средств областного бюджета и список детей, заявленных на оздоровление, по формам, предусмотренным приложениями № 1 – 2 постановления № 24.

3.4.2. Для получения компенсации стоимости путевок организации, закупившие путевки, ежемесячно, до 20 числа отчетного месяца, предоставляют в УСЗН:

платежные поручения, подтверждающие оплату организацией путевок, с отметкой банка или иной кредитной организации об их исполнении;

договоры на приобретение путевок;  
информацию для получения компенсации стоимости путевок по форме согласно приложению № 3 к постановлению № 24;  
списки прошедших оздоровление детей по форме, предусмотренной приложением № 4 к постановлению № 24;  
обратные талоны к путевкам.

Организации, имеющие санаторные лагеря, оздоровительные лагеря, для получения компенсации ежемесячно, до 20 числа отчетного месяца, предоставляют в УСЗН:

нотариально заверенную копию выписки из учредительных документов организации, подтверждающую осуществление организацией деятельности, направленной на обеспечение отдыха и оздоровления;

информацию для получения компенсации стоимости путевок по форме согласно приложению № 3 к постановлению № 24;

списки прошедших оздоровление детей по форме, предусмотренной приложением № 4 к постановлению № 24;

обратные талоны к путевкам.

УСЗН запрашивает в порядке межведомственного взаимодействия, осуществляемого при предоставлении государственных и муниципальных услуг, сведения о постановке организаций, закупивших путевки, и организаций, имеющих на балансе санаторные лагеря, оздоровительные лагеря, на учет в налоговом органе (в том числе сведения о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения обособленного подразделения).

Организации, закупившие путевки, и организации, имеющие на балансе санаторные лагеря, оздоровительные лагеря, вправе по собственной инициативе представить в УСЗН документы, необходимые для представления компенсации стоимости путевки, в полном объеме.

Копии документов заверяются УСЗН после сверки их с подлинниками.

При расчете компенсации стоимости путевки учитывается количество дней пребывания детей в санаторном лагере, оздоровительном лагере.

Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении компенсации стоимости путевок за счет средств субвенции областного бюджета являются:

несоответствие организации, предоставившей услуги ребенку, требованиям абзаца седьмого и восьмого подпункта 2.1.1 настоящего Порядка;

представление сведений не в полном объеме или недостоверных сведений, выявленных в ходе проверки представленных документов;

представление документов, не соответствующих требованиям, установленным настоящим пунктом.

#### **4. Порядок взаимодействия муниципального учреждения «Отдел образования Администрации Мясниковского района» и организаций образования Мясниковского района по обеспечению отдыхом и оздоровлением обучающихся в образовательных организациях в каникулярное время**

4.1. Муниципальное учреждение «Отдел образования Администрации Мясниковского района» в целях обеспечения мероприятий по организации отдыха и оздоровления обучающихся образовательных организаций в каникулярное время организует:

работу организаций отдыха детей и их оздоровления (дневного пребывания) на базе образовательных организаций района;

работу профильных смен на базе организаций отдыха детей и их оздоровления (дневного пребывания) на базе образовательных организаций района;

отдых детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в семьях опекунов, попечителей, приемных родителей, одаренных детей из малообеспеченных семей.

4.2. В целях организации отдыха и оздоровления детей открываются организации отдыха детей и их оздоровления с дневным пребыванием (с двухразовым питанием) на базе образовательных организаций района, руководители которых проводят следующие мероприятия:

оборудуют помещения для размещения детей, обеспечивают организации отдыха детей и их оздоровления с дневным пребыванием спортивным, игровым и медицинским оборудованием, проводят в полном объеме дезинсекционные, дератизационные мероприятия, противоклещевые обработки на территории организаций отдыха детей и их оздоровления с дневным пребыванием и барьерные обработки прилегающей территории перед каждой оздоровительной сменой;

обеспечивают подготовку организаций отдыха детей и их оздоровления не позднее чем за 5 дней до приема организациями детей на отдых, не допуская их открытия без заключений, выданных Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ростовской области, а также при наличии нарушений требований пожарной безопасности, выявленных по результатам проверок, проводимых органами государственного пожарного надзора;

осуществляют укомплектование данных организаций отдыха детей и их оздоровления (дневного пребывания) на базе образовательных организаций района необходимыми штатами;

организуют методическую работу с организаторами летней оздоровительной кампании;

заключают договоры с учреждениями культуры, спорта на организацию культурно-массовых и спортивных мероприятий в организациях отдыха детей и их оздоровления с дневным пребыванием (посещение бассейна, стадионов, проведение мероприятий в парках и библиотеках района и т.д.);

заключают договоры с учреждениями здравоохранения на медицинское обслуживание детей, в том числе на проведение профилактических и реабилитационных мероприятий с часто болеющими детьми;

обеспечивают бесперебойное снабжение организаций отдыха детей и их оздоровления с дневным пребыванием бутилированной питьевой водой, осуществляют контроль за включением в рационы питания детей йодированной соли, молочных продуктов, хлебобулочных изделий, соков

и сокосодержащих напитков, обогащенных витаминами, железом, йодом и другими микронутриентами, проведением «С»-витаминации 3 блюд;

организуют на базе организаций отдыха детей и их оздоровления с дневным пребыванием отряды (лагеря) труда и отдыха для подростков в возрасте от 14 до 18 лет;

обеспечивают взаимодействие с образовательными организациями высшего образования и профессиональными образовательными организациями по организации отдыха детей и их оздоровления; оказывают содействие в организации работы педагогических отрядов в летних оздоровительных лагерях.

обеспечивают охрану жизни и здоровья детей, противопожарную и эпидемиологическую безопасность в период работы организаций отдыха детей и их оздоровления с дневным пребыванием;

осуществляют прием ребенка в организацию отдыха детей и их оздоровления с дневным пребыванием на основании письменного заявления родителя (законного представителя) несовершеннолетнего на имя руководителя образовательной организации, в которой обучается ребенок.

4.3. Финансирование двухразового питания детей в организациях отдыха детей и их оздоровления с дневным пребыванием осуществляется районным отделом образования и образовательными организациями, которые самостоятельно обеспечивают питание детей, из следующих источников:

4.3.1. При организации питания с привлечением предприятий общественного питания:

4.3.1.1. Оплата набора продуктов питания:

4.3.1.1.1. За счет средств субсидии, предоставляемой из областного бюджета для софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по организации отдыха детей в каникулярное время.

4.3.1.1.2. За счет средств бюджета Мясниковского района на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по организации отдыха детей в каникулярное время, и средств бюджета района, предоставляемых на данные цели.

4.3.1.2. Оплата наценки организациям общественного питания на сырье и покупные товары, используемые для приготовления продукции собственного производства при организации питания детей (далее - наценка), за счет средств бюджета района, предоставляемых на данные цели.

4.4. С целью обеспечения питания детей в организациях отдыха детей и их оздоровления с дневным пребыванием муниципальное учреждение «Отдел образования Администрации Мясниковского района» в соответствии с действующим законодательством проводит конкурсные процедуры для определения предприятий общественного питания для организации питания детей в организациях отдыха детей и их оздоровления с дневным пребыванием (в случае если питание планируется организовать с привлечением предприятий общественного питания).

4.5. Профильные смены размещаются на базе организаций отдыха детей и их оздоровления.

4.6. Порядок организации отдыха детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в семьях опекунов, попечителей, приемных родителей, и одаренных детей из малообеспеченных семей:

4.6.1. Отдых детей указанной категории осуществляется по путевкам в оздоровительные лагеря и санаторные лагеря, выделяемым министерством общего и профессионального образования Ростовской области за счет средств областного бюджета;

4.6.2. С целью направления детей данной категории на отдых районный отдел образования формирует сводную заявку и направляет ее в министерство общего и профессионального образования Ростовской области;

4.6.3. В соответствии с заявкой ответственный специалист районного отдела образования получает по доверенности путевки в министерстве общего и профессионального образования Ростовской области;

4.6.4. Родители (законные представители) детей указанной категории получают путевки бесплатно в районном отделе образования на основании письменного заявления на имя начальника отдела образования района. Для получения компенсации за самостоятельно приобретенную путевку заявитель представляет документы в районный отдел образования в соответствии с порядком, предусмотренным пунктами 3.1 - 3.3 приложения № 1 к постановлению № 157.

Выплата компенсации осуществляется за путевки, приобретенные в текущем и отчетном финансовых годах.

4.6.5. В пределах средств бюджета района, выделенных на организацию отдыха детей в каникулярное время по разделу «Образование», допускается оплата проезда детей указанной категории к местам отдыха и обратно.

4.7. Образовательные учреждения, обеспечивающие отдых детей, организуют совместно с родителями страхование школьников во время их отдыха и на период нахождения в пути к местам отдыха и обратно.

## **5. Порядок организации взаимодействия органов Администрации Мясниковского района с организациями всех форм собственности по организации отдыха и оздоровления детей**

5.1. При формировании дела для выдачи путевки в санаторный лагерь, оздоровительный лагерь детям, находящимся в социально опасном положении, проживающим в малоимущих семьях, УСЗН составляет акт обследования жилищно-бытовых условий семьи для формирования дела для выделения путевки ребенку, находящемуся в социально опасном положении, проживающему в малоимущей семье.

5.2. Администрация Мясниковского района совместно с отраслевыми (функциональными) органами Администрации Мясниковского района:

5.2.1. Принимают меры по обеспечению безопасности жизни и здоровья детей, предупреждению детского травматизма, безопасности дорожного движения в период школьных каникул, организации полноценного питания детей, соблюдению санитарно-эпидемиологических требований и требований противопожарной безопасности в организациях отдыха детей и их оздоровления;

5.2.2. Предусматривают для организованных групп детей льготное культурно-экскурсионное и транспортное обслуживание.

5.3. Муниципальное бюджетное учреждение «Физическая культура и спорт Мясниковского района» организывает для детей учебно-тренировочные сборы, соревнования и работу спортивных площадок по месту жительства.

5.4. Муниципальное учреждение «Отдел культуры и молодежной политики Администрации Мясниковского района» организывает культурно-досуговые, тематические мероприятия в парках культуры и отдыха, библиотеках, историко-этнографическом музее, кинотеатре «Раздан» для детей по заявкам организаций отдыха детей и их оздоровления.

5.5. ГКУ РО «Центр занятости населения Мясниковского района» совместно с администрациями сельских поселений района, районными отделами образования, культуры и молодежной политики, физической культуры и спорта, УСЗН, предприятиями и организациями района (по согласованию) обеспечивает несовершеннолетним гражданам временную занятость, в том числе в летних лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровление обучающихся в каникулярное время (дневного пребывания), особое внимание уделяя несовершеннолетним, находящимся в трудной жизненной ситуации.

5.6. Отдел экономического развития Администрации Мясниковского района:

5.6.1. Оказывает содействие в организации проведения профилактических осмотров и гигиенической подготовки персонала, направляемого для работы в организациях отдыха детей и их оздоровления;

5.6.2. Организует проведение мониторинга соблюдения нормативно-профилактических требований при организации питания детей в организациях отдыха детей и их оздоровления и организациях отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием.

5.7. Отдел МВД России по Мясниковскому району в соответствии с действующим законодательством принимает меры по обеспечению общественного порядка и безопасности без взимания платы в период пребывания детей в организациях отдыха детей и их оздоровления.

5.8. Муниципальное учреждение «Управление социальной защиты населения Администрации Мясниковского района», муниципальное учреждение «Отдел образования Администрации Мясниковского района» совместно с отраслевыми (функциональными) органами Администрации Мясниковского района, администрациями сельских поселений Мясниковского района обеспечивают охват детей всеми формами отдыха и оздоровления детей в возрасте от 6 до 18 лет и занятости детей в возрасте от 14 до 18 лет не ниже 90 процентов от общего количества детей указанного возраста, проживающих в Мясниковском районе.

Приложение № 2  
к постановлению  
Администрации  
Мясниковского района  
от \_\_\_\_\_ 2023 № \_\_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ  
О РАЙОННОЙ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ  
ПО ВОПРОСАМ ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА  
И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ

## **1. Общие положения**

1.1. Районная межведомственная комиссия по вопросам организации отдыха и оздоровления детей (далее - Комиссия) создана с целью установления квот на предоставление путевок, компенсации за самостоятельно приобретенные путевки и координации деятельности органов Администрации Мясниковского района, организаций всех форм собственности по организации отдыха и оздоровления детей.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется федеральными и областными законами, иными нормативными правовыми актами по вопросам организации отдыха и оздоровления детей и настоящим Положением.

1.3. Заместитель главы Администрации Мясниковского района (по социальным вопросам) возглавляет Комиссию. При отсутствии председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации Мясниковского района.

1.4. Комиссия работает на общественных началах.

## **2. Функции Комиссии**

2.1. Устанавливает квоты на предоставление путевок, предоставление компенсации за самостоятельно приобретенные путевки в пределах лимитов бюджетных обязательств и доводит до муниципального учреждения «Управление социальной защиты населения Администрации Мясниковского района».

2.2. Координирует деятельность органов Администрации Мясниковского района, организаций всех форм собственности по организации отдыха и оздоровления детей.

## **3. Права Комиссии**

3.1. Получать материалы, касающиеся вопросов, входящих в компетенцию Комиссии.

3.2. Запрашивать у администраций сельских поселений Мясниковского района, структурных подразделений Администрации Мясниковского района, организаций, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, информацию, необходимую для выполнения возложенных на Комиссию функций.

3.3. Осуществлять мониторинг отдыха и оздоровления детей, в том числе эффективности деятельности организаций отдыха и оздоровления детей различных форм собственности.

3.4. Заслушивать отчеты организаций и служб Администрации Мясниковского района по организации отдыха и оздоровления детей.

3.5. Создавать временные рабочие группы для предварительного рассмотрения вопросов в пределах своей компетенции.

#### **4. Регламент деятельности Комиссии**

4.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденным планом работы.

4.2. Председатель организует работу Комиссии, созывает и ведет ее заседания, подписывает протоколы заседаний Комиссии, дает поручения членам Комиссии в пределах ее компетенции.

4.3. Заседания Комиссии правомочны, если на них присутствует более половины ее членов.

4.4. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

4.5. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования и оформляются протоколами. В случае равенства голосов решающим голосом обладает председатель Комиссии.

4.6. Решения Комиссии по вопросам, затрагивающим интересы органов Администрации Мясниковского района, организаций всех форм собственности, принимаются в присутствии их представителей.

4.7. Комиссия направляет в администрации сельских поселений района, отраслевые (функциональные) органы выписку из решения Комиссии и иную необходимую информацию для дальнейшего обеспечения реализации мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей.

Управляющий делами  
Администрации Мясниковского района

Т.А. Барашьян

Приложение № 3  
к постановлению  
Администрации  
Мясниковского района  
от \_\_\_\_\_ 2023 № \_\_\_\_\_

#### **СОСТАВ**

районной межведомственной комиссии  
по организации отдыха и оздоровления детей

Чубарова Лариса  
Григорьевна

- заместитель главы Администрации Мясниковского района, председатель районной межведомственной комиссии

- Арабаджиян Цатур Хачатурович - начальник муниципального учреждения «Управление социальной защиты населения Администрации Мясниковского района», заместитель председателя районной межведомственной комиссии
- Рыжжина Оксана Мануковна - начальник муниципального учреждения «Отдел образования Администрации Мясниковского района» заместитель председателя районной межведомственной комиссии
- Ширинова Оксана Вячеславовна - ведущий специалист муниципального учреждения «Управление социальной защиты населения Администрации Мясниковского района», секретарь районной межведомственной комиссии

Члены комиссии:

- Ачарова Марина Аршаковна - директор государственного казенного учреждения Ростовской области «Центр занятости населения Мясниковского района» (по согласованию)
- Берекчиян Асватур Саркисович - начальник муниципального учреждения «Отдел культуры и молодежной политики Администрации Мясниковского района»
- Булгурян Ашот Ервандович - директор муниципального бюджетного учреждения «Физическая культура и спорт Мясниковского района»
- Дагалдян Астхик Суреновна - председатель Мясниковской районной организации Общероссийского профсоюза образования (по согласованию)
- Дзряян Астхик Хачиковна - ведущий специалист муниципального учреждения «Отдел культуры и молодежной политики Администрации Мясниковского района»
- Домнина Оксана Вячеславовна - главный специалист Территориального отдела Управления Роспотребнадзора в Ростовской области в г. Новошахтинске, Мясниковском и Родионово - Несветайском районах (по согласованию)
- Дорошев Сергей Михайлович - начальник отделения надзорной деятельности по Мясниковскому району УНД ГО МЧС России по Ростовской области (по согласованию)
- Исаян Левон Алексеевич - главный врач государственного бюджетного учреждения Ростовской области «Центральная районная больница» в Мясниковском районе

(по согласованию)

- Кристостурян  
Астхик Вартересовна - ведущий специалист муниципального учреждения  
«Управление социальной защиты населения  
Администрации Мясниковского района»
- Норлусинян  
Виталий Сетракович - начальник муниципального казенного учреждения  
«Управление по чрезвычайным ситуациям  
Мясниковского района»
- Пердиян  
Сергей Багдасарович - начальник отдела экономического развития  
Администрации Мясниковского района
- Сафонова Инна  
Павловна - старший методист районного методического  
кабинета муниципального учреждения «Отдел  
образования Администрации Мясниковского  
района»
- Скворцов Леонид  
Николаевич - заместитель начальника ОМВД России  
по Мясниковскому району (по согласованию)
- Тирацуян  
Светлана Аведиковна -заведующая отделением гигиены и эпидемиологии  
в Мясниковском районе филиала «Центр гигиены  
и эпидемиологии в Ростовской области» в  
г. Ростове-на-Дону (по согласованию)
- Явруян Марина  
Седраковна - старший инспектор ОУУП и ПДН ОМВД России  
по Мясниковскому району (по согласованию)

Управляющий делами  
Администрации Мясниковского района

Т.А. Барашьян