**ПРИЕМ ГРАЖДАН**

**ПОРЯДОК ЗАПИСИ НА ПРИЕМ**

**Запись на прием проводится с 9.00 до 13.00 каждый понедельник, вторник, среда.**

По телефону и через Интернет запись на прием не проводится.

**ПОРЯДОК ПРИЕМА ГРАЖДАН ГЛАВОЙ АДМИНИСТРАЦИИ МЯСНИКОВСКОГО РАЙОНА**

Личный приём граждан осуществляют глава Администрации Мясниковского района,  его  заместители  по  вопросам, отнесенным к их  ведению, в соответствии с утвержденным  графиком приема граждан по личным вопросам.

Контроль по исполнению решений, принятых в результате  приёма, осуществляется главой Администрации Мясниковского района, руководителем, проводившим  приём граждан.

В просьбе о записи на приём может быть отказано, если затрагиваемый вопрос не относится к ведению Администрации Мясниковского района. В таком случае гражданину разъясняется порядок, подведомственность рассмотрения имеющейся просьбы.

В соответствии с действующим  законодательством Администрация Мясниковского района не вправе самостоятельно принимать к рассмотрению вопросы, отнесенные к компетенции других органов государственной власти и управления или органов местного самоуправления, а также:

 - пересмотр судебных  решений  и деятельности суда и  прокуратуры;

 -вмешательство в расследование уголовных  дел и ведение следственных  действий;

 -разрешение трудовых, имущественных и  иных гражданско-правовых споров.

**РЕКОМЕНДАЦИИ**  **ДЛЯ  ГРАЖДАН, ПРИШЕДШИХ НА ПРИЕМ:**

В целях более  детального рассмотрения  вопроса на приеме необходимо  иметь все документы или их копии, позволяющие качественно рассмотреть проблему, с которой вы обращаетесь.

Изложенное письменно содержание  проблемы с приложенными  ответами должностных  лиц, к которым вы обращались  ранее, позволят  глубже  уяснить вопросы  вашего обращения.

**ВНИМАНИЕ!**

На личном приеме гражданин обязан предъявить документ, удостоверяющий его личность (п.2 с.13 Федерального закона от 02.05.2006 года №59-ФЗ).

**График приема граждан главой Администрации Мясниковского района, заместителями главы Администрации Мясниковского района, управляющим делами Администрации Мясниковского района**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование подразделения, руководитель | Дни приема | Часы приема | Адрес |
| Глава Администрации Мясниковского районаВладимир Саркисович Килафян | понедельник | 15.00-17.00 | с. Чалтырьул. Ленина, 33 |
| Заместитель главы Администрации Мясниковского района по вопросам ГО ЧС и работе с правоохранительными органами Геннадий Борисович Горелик | вторник | 14.00-18.00 | с. Чалтырьул. Ленина, 33 |
|  Заместитель главы Администрации Мясниковского района по финансово-экономическим вопросам, земельным и имущественным отношениям Валентина Хачатуровна Хатламаджиян | вторник | 14.00-18.00 | с. Чалтырьул. Ленина, 33 |
| Заместитель главы Администрации Мясниковского района по социальным вопросамНазик Смбатовна Кешишян | среда | 14.00-18.00 | с. Чалтырьул. Ленина, 33 |
| Заместитель главы Администрации Мясниковского района по вопросам строительства, ЖКХ и сельского хозяйстваКарапет Рубенович Хатламаджиян | четверг | 14.00-18.00 | с. Чалтырьул. Ленина, 33 |
| Управляющий делами Администрации Мясниковского районаАлександр Петрович Кравченко | пятница | 14.00-18.00 | с. Чалтырьул. Ленина, 33 |